

PRESENTACIÓN DEL CURSO DE COORDINADOR/A DE T.L. ESCUELA TURMA



Estimada alumn@ muchas gracias por inscribirte en nuestra acción formativa. Queremos darte la enhorabuena por tu decisión a realizar el curso oficial de Coordinador de Tiempo Libre, que sin duda será una experiencia gratificante. Esperamos que disfrutes y saques el mayor partido de esta formación.

Recuerda que has de hacer **un sobresfuerzo personal y leer este documento completo.** 😊

2

- 👉 Es muy importante la puntualidad y que a la hora de inicio estemos tod@s en la entrada.

Material que debes llevar al curso:

- 👉 Un cuaderno de espiral, así no perderás hojas.
- 👉 Libreta pequeña, para tomar notas rápidas en el exterior.
- 👉 Bolígrafo, lápiz, marcadores, etc. (al gusto)

Vestimenta:

- 👉 No vamos de gala, es un curso activo y por ello debe ser cómoda, ligera, que te permita hacer actividades movidas, sentarte en el suelo, etc. Lo ideal es ropa deportiva.

NUESTRAS LÍNEAS DE TRABAJO Y EXIGIBLES EN CURSOS OFICIALES:

- ✓ Nos gustan las personas participativas, entusiasmadas y motivadas. Ven de buen rollo, participa en clase, aporta y construye con los profesores.
- ✓ Este trabajo implica responsabilidad, el que no lo sea no vale. Tu comportamiento durante el curso es indicador de tu capacidad para asumir y exigir responsabilidades a menores.
- ✓ El trabajo de Coordinador tiene un alto componente de responsabilidad, pero aún más educativo, estamos trabajando en un curso oficial, hay examen, evaluación continua, trabajos que presentar, ETC.
- ✓ Los profesores son profesionales cercanos y afectuosos **NO VACILAMOS AL PERSONAL**, debemos mantener una distancia adecuada que nos facilite un margen de actuación con respecto a lo personal.
- ✓ El director/a del curso, además de velar por que se cumplan las normas, está para ayudarte. **NO DUDES EN CONSULTARLE CUALQUIER DUDA O PEDIRLE AYUDA.**
- ✓ **DISFRUTA.** Disfruta el curso, de los compañeros, de los profesores y de la experiencia.

INFORMACIÓN GENERAL SOBRE EL CURSO DE COORDINADOR/A DE TIEMPO LIBRE

Te has apuntado a un curso oficial. Esperamos que lo aproveches y des lo mejor de ti mismo/a. Por ello te presentamos el curso con detalle:

• CARACTERÍSTICAS DEL CURSO DE COORDINADOR DE TIEMPO LIBRE

3

Curso oficial para la titulación de “coordinador de Tiempo libre” realizado por la escuela de Formación de Animación Juvenil y Tiempo Libre Turma con nº 85, según la Consejería de Familia e Igualdad de Oportunidades de la Junta de Castilla y León publicada en la ley 11/2002 de 10 de julio, de Juventud de Castilla y León y en el Decreto 117/2003 de 9 de octubre y la Orden FAM/1693/2004 de 26 de octubre, por la que se desarrolla el título I “De la Formación Juvenil”

• DURACIÓN

El curso de “Monitores de Tiempo Libre” tiene una duración mínima total de 400 horas de las cuales 200 horas pertenecen a la fase teórica y 200 a la fase práctica.

• FASE TEÓRICA

La fase teórica está dividida en dos bloques: **troncal** de 100 horas y el de **libre elección** de 100 horas.

- ✘ El bloque troncal es de obligada presencialidad.
- ✘ El bloque de Libre elección puede ser convalidado en función de tus estudios y/o experiencia. Este apartado se explicará en clase con detenimiento.

• RELACIÓN DE BLOQUES Y ASIGNATURAS

Según la ORDEN FAM/1693/2004 de 26 de octubre, por la que se desarrolla el Título I “De la formación Juvenil” del Decreto 117/2003 de 9 de octubre, los contenidos del curso de “Monitores de Tiempo Libre”.

Bloque troncal:

- Introducción. (2 horas)
- Referentes Básicos del Coordinador de Tiempo Libre. Psicología Evolutiva en Adultos y Estudio del Medio. (9 horas)
- Legislación en Materia de Juventud. (4 horas)
- Otras Legislaciones Aplicables. (10 horas)
- Asociacionismo y Voluntariado. (4 horas)
- Titulaciones en Materia de Formación Juvenil. (2 horas)
- Autorizaciones Administrativas para Actividades de Tiempo Libre. (10 horas)
- Introducción a la Prevención de Riesgos en Actividades de Tiempo Libre. (5 horas)

- Planificación y Evaluación de Programas de Tiempo Libre. (20 horas)
- Infraestructuras. (8 horas)
- Gestión y Recursos. (10 horas)
- Perfil del Coordinador y Responsabilidades. (8 horas)
- Equipo de Monitores. (8 horas)

Bloque de libre elección

- Impacto Ambiental de las Actividades de Tiempo Libre. (17 horas)
- Jóvenes con Necesidades Educativas Especiales. (17 horas)
- Integración Social. (17 horas)
- Resolución de Conflictos. (17 horas)
- Seguridad Alimentaria. (17 horas)
- Temario específico de la Escuela. (15 horas)

• HORARIO GENERAL DEL CURSO:

- > En cursos **sin pernocta** incluida, Por lo general el horario es de 10:00 h. a 14:00 h. y de 16:00 h. a 20:00 h. con descansos de 15-20 min.
- > En cursos **con pernocta** incluida, el horario es de 9:00 h. a 14:00 h. / 16:00 h. a 21:00 h. Descansos de 15-20 min. Puede haber alguna hora de clase tras la cena.

• ASISTENCIA - IMPORTANTE

La asistencia es obligatoria y sólo serán evaluados aquellos alumnos que hayan asistido como mínimo al 90% de las horas lectivas programadas y en caso de ausencias, sean convenientemente justificadas*.

Las faltas se compensarán con trabajos que dictamine el director del curso junto con el profesor de la asignatura correspondiente.

- * Se entiende por falta justificada cuando es debidamente documentada por escrito por el órgano competente y siempre que se ajuste a estos casos:
 - ✓ Enfermedad y consultas médicas.
 - ✓ Enfermedad/defunción de familiar de primer orden (Madre, padre, hermanos).
 - ✓ Exámenes oficiales y entrevistas de trabajo.

Faltas de asistencia que no son justificables:

- ✓ Faltas por estar trabajando.
- ✓ Quedarse dormid@ y llegar tarde.
- ✓ Perder bus, tren o cualquier otro medio de comunicación.

• ¿CÓMO TE VAMOS A EVALUAR?

El director junto con los profesores se reunirá en claustro para valorar la capacidad y el aprovechamiento de cada alumna, según los siguientes criterios:

- ✓ La participación y el trabajo del alumno durante el curso. **Evaluación continua.**
- ✓ Las pruebas escritas que se desarrollarán durante el curso, por lo general al finalizar cada bloque.
- ✓ Los trabajos compensatorios de las horas no presenciales.

5

• LAS PRÁCTICAS:

La fase práctica tiene una duración de 200 horas (**no convalidables**) que podrás realizarla en dos modalidades:

- > **Intensiva, cuando hay pernoctaciones:** En un campamento, marcha volante o campo de trabajo con una duración mínima de 10 pernoctaciones continuadas.
- > **Extensiva, sin pernoctaciones:** Durante al menos un trimestre en los días y horas que tu elijas.

La escuela de animación en convenio con la empresa TURMA te ofrecerá la posibilidad de desarrollar la fase práctica en diferentes programas de ocio. No obstante si deseas hacerlas en otros lugares no hay problema, lo veremos con detalle en clase.

👉 Las prácticas han de tramitarse siempre a través de la escuela con un documento previo (anteproyecto) que deberás enviar 20 días antes del inicio de la fase práctica.

Tiempos / periodos de prácticas:

- ✓ Tienes 2 años para iniciar las prácticas, tras el APTO de la fase teórica por parte de la escuela.
- ✓ Tienes 5 meses desde la finalización de la práctica hasta la entrega de la memoria.

• CONTACTO CON LA ESCUELA

Para las diferentes dudas y/o consultas, **de carácter general**, el contacto **será únicamente vía mail:** escuela@turma.es.

Para cada trámite existe un correo específico. Se explicará en clase con detenimiento.

- convalidaciones@turma.es → Únicamente para el envío de solicitud de convalidaciones
- comunicacionpracticas@turma.es → Únicamente para el envío de tu comunicación de prácticas.
- memoria@turma.es → Únicamente para enviar tu memoria conjuntamente con la evaluación de tu coordinador.
- **Para asuntos urgentes** y temas no abordados en los correos anteriores Nuestro contacto por TELÉFONO: 625 66 56 35 / 980 16 18 54 / 616001810 .

Crearemos un grupo de WhatsApp, pero a día de hoy no es un sistema de oficial de consultas y comunicados con la escuela.